

Jahrgang	Name	Vorname	Beratungslehrkraft/Datum	

Alle Stunden des betroffenen Tages eintragen und entsprechend markieren (\* Kürzel siehe unten):

Datum:					Datum:				
Stunde	Fach	Fachlehrkraft	versäumt/Grund	Unterschrift (nur bei S)	Stunde	Fach	Fachlehrkraft	versäumt/Grund	Unterschrift (nur bei S)
1.					1.				
2.					2.				
3.					3.				
4.					4.				
5.					5.				
6.					6.				
7.					7.				
8.					8.				
nachm.					nachm.				

\* Kürzel für die Spalte „versäumt/Grund“: A: anwesend; K: Krankheit; B: Beurlaubung; S: Schulveranstaltung

Ggf. Grund für die Beurlaubung: \_\_\_\_\_

Solingen, den \_\_\_\_\_

Unterschrift: \_\_\_\_\_

Jahrgang	Name	Vorname	Beratungslehrkraft/Datum	

Alle Stunden des betroffenen Tages eintragen und entsprechend markieren (\* Kürzel siehe unten):

Datum:					Datum:				
Stunde	Fach	Fachlehrkraft	versäumt/Grund	Unterschrift (nur bei S)	Stunde	Fach	Fachlehrkraft	versäumt/Grund	Unterschrift (nur bei S)
1.					1.				
2.					2.				
3.					3.				
4.					4.				
5.					5.				
6.					6.				
7.					7.				
8.					8.				
nachm.					nachm.				

\* Kürzel für die Spalte „versäumt/Grund“: A: anwesend; K: Krankheit; B: Beurlaubung; S: Schulveranstaltung

Ggf. Grund für die Beurlaubung: \_\_\_\_\_

Solingen, den \_\_\_\_\_

Unterschrift: \_\_\_\_\_